

**MODULO RICHIESTA DI ISCRIZIONE A CORSO DI FORMAZIONE**

**Nota:** Tutti i campi sottoelencati devono essere compilati accuratamente, sottoscritti, timbrati, firmati e siglati su ogni foglio; successivamente anticipare il presente modulo, unitamente a copia del bonifico effettuato, del documento di identità, del codice fiscale e dell'Informativa sulla privacy, parimenti firmati, tramite posta elettronica all'indirizzo [formazione@gestecsrl.it](mailto:formazione@gestecsrl.it), oppure a mezzo fax al numero +39 178.27.69.393.

**Agenda del corso:** Salvo differenti accordi con le aziende e/o con i corsisti, il corso avrà inizio alle ore 9:00 e terminerà alle ore 18:00 (pausa pranzo di un'ora). Per motivi organizzativi GESTEC si riserva di effettuare variazioni alle date e all'orario dei corsi, che saranno comunicate per tempo agli interessati. Esame: Al termine del corso ai partecipanti verrà sottoposto un test il cui superamento darà diritto al conseguimento dell'attestato.

**Politiche di cancellazione:** Per le richieste di cancellazione pervenute fino a 15 giorni – prima dell'inizio del corso - comporteranno un rimborso del 50%. Nessun rimborso sarà dato nel caso in cui la richiesta di cancellazione avvenga con un preavviso inferiore alle due settimane dalla data di inizio dei corsi. Saranno comunque accettate sostituzioni di partecipanti senza costi aggiuntivi. Ogni richiesta di cancellazione/sostituzione deve essere confermata in forma scritta e spedita via fax o e-mail all'indirizzo [formazione@gestecsrl.it](mailto:formazione@gestecsrl.it). Il numero di partecipanti è ristretto ad un massimo di 15 persone per modulo.

**Cancellazioni da parte di GESTEC:** GESTEC si riserva il diritto di cancellare un corso con 2 settimane di anticipo rispetto alla data di inizio se non viene raggiunto il numero minimo di partecipanti. Gli iscritti al corso saranno tempestivamente informati e potranno scegliere un corso alternativo o richiedere un rimborso.

**Versamento quota iscrizione:** All'atto dell'iscrizione è necessario versare almeno il 30% dell'intera quota prevista per la partecipazione al corso; salvo differenti accordi scritti, la rimanente parte, a concorrenza dell'intera quota di partecipazione al corso, dev'essere versata entro e non oltre l'inizio del corso stesso.

**Modalità di pagamento:** Il versamento dell'acconto costituisce effettiva iscrizione al corso e dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario anticipato verso Banca Carime S.p.A., filiale di Castrovillari (CS) – IBAN: IT69Y0306780670000000000042 - intestato a "GESTEC SRL – A Socio Unico – Via dei Romani n. 24 – 87012 Castrovillari" Causale "Corso di formazione ....." (indicare il corso presente sul ns. sito).

Al ricevimento della richiesta di iscrizione con allegata la ricevuta del bonifico e copia della carta d'identità e codice fiscale dell'iscritto, GESTEC trasmetterà via e-mail, all'indirizzo di posta indicato nella richiesta, una comunicazione di conferma dell'avvenuta iscrizione al corso.

**Foro competente:** Per ogni controversia le parti concordano che l'unico Foro competente è quello di Castrovillari.

**LE ISCRIZIONI DEVONO PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE 15 GG PRIMA DELLA DATA DI INIZIO DEL CORSO AL QUALE SI VUOLE PARTECIPARE.**

Il modulo, oltre a consentire l'iscrizione al corso, costituisce ordine per la fatturazione dei prodotti specificati nella scheda di iscrizione.

Generalità del richiedente	Codice fiscale e p. iva	Indirizzo	CAP	Città e Provincia	Telefono	Fax	E-mail

Si richiede l'iscrizione al corso di formazione per \_\_\_\_\_

quota partecipazione € \_\_\_\_\_ (diconsi euro \_\_\_\_\_).

La presente scheda dovrà essere compilata da ciascun iscritto; l'iscrizione sarà confermata via e-mail o tramite fax in base all'ordine cronologico di presentazione delle richieste.-

Castrovillari li \_\_\_\_\_

Timbro e firma